



Indicaciones de flujo registro Solicitudes PFTC FUAM

1. Participa mediante el siguiente [enlace](#) (enlace también disponible en la web de la FUAM del Programa de Fomento de la Transferencia de Conocimiento: PFTC)
2. **Crear cuenta en la plataforma o iniciar sesión** si ya se cuenta con una cuenta de usuario.
Seleccionar tipo de usuario, en este caso **selecciona PDI**

3. Rellena **información** requerida para registrarte como usuario PDI

4. Una vez guardados los datos, se debe esperar a la validación de la cuenta por parte del administrador.

Revisar email para validar cuenta.

Información requerida

Su cuenta se encuentra en proceso de validación, le enviaremos un correo cuando su cuenta sea validada.

Nombre *
Adriana

Apellidos *
Prueba 13

Email *
adriana+1303@adventurees.com

Categoría Docente *
2

Sexo *
Mujer

Departamento *
ciencias

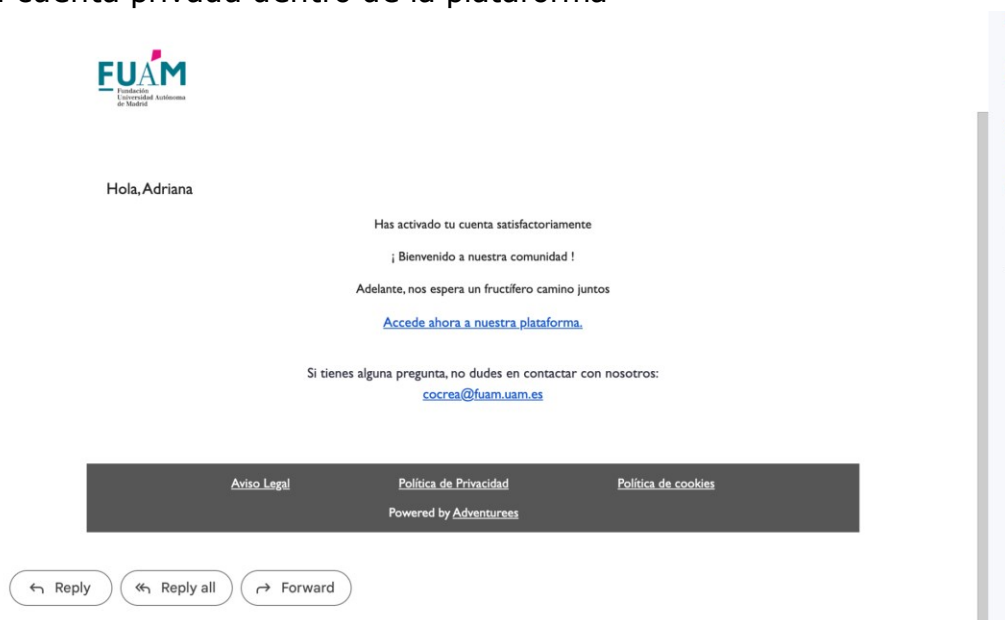
Centro *
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Grupo de Investigación *
3

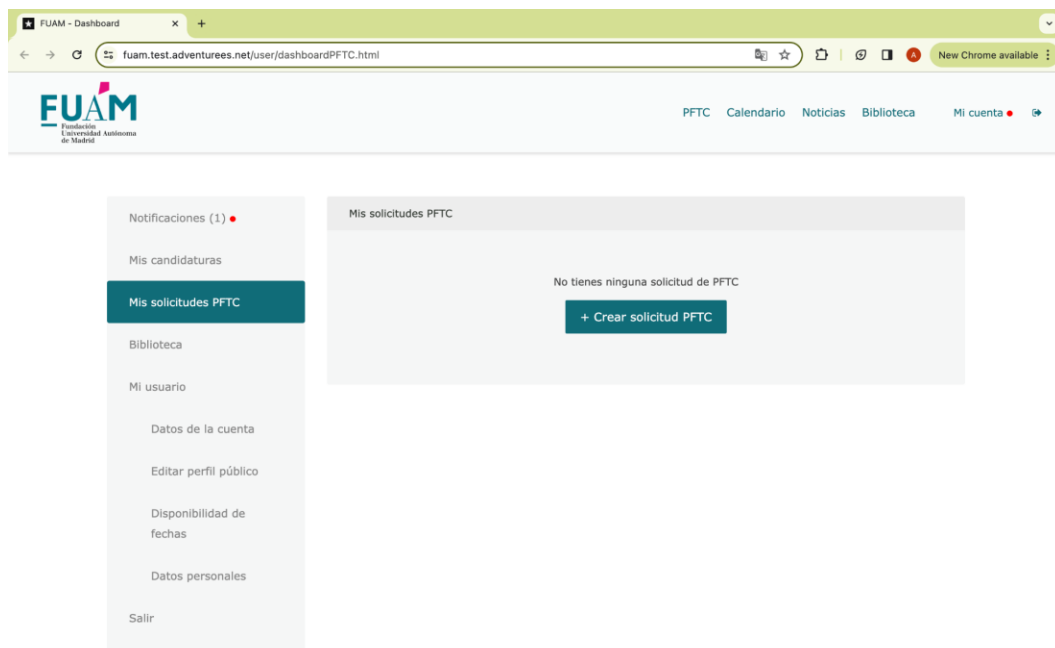
Teléfono fijo *

Teléfono móvil *

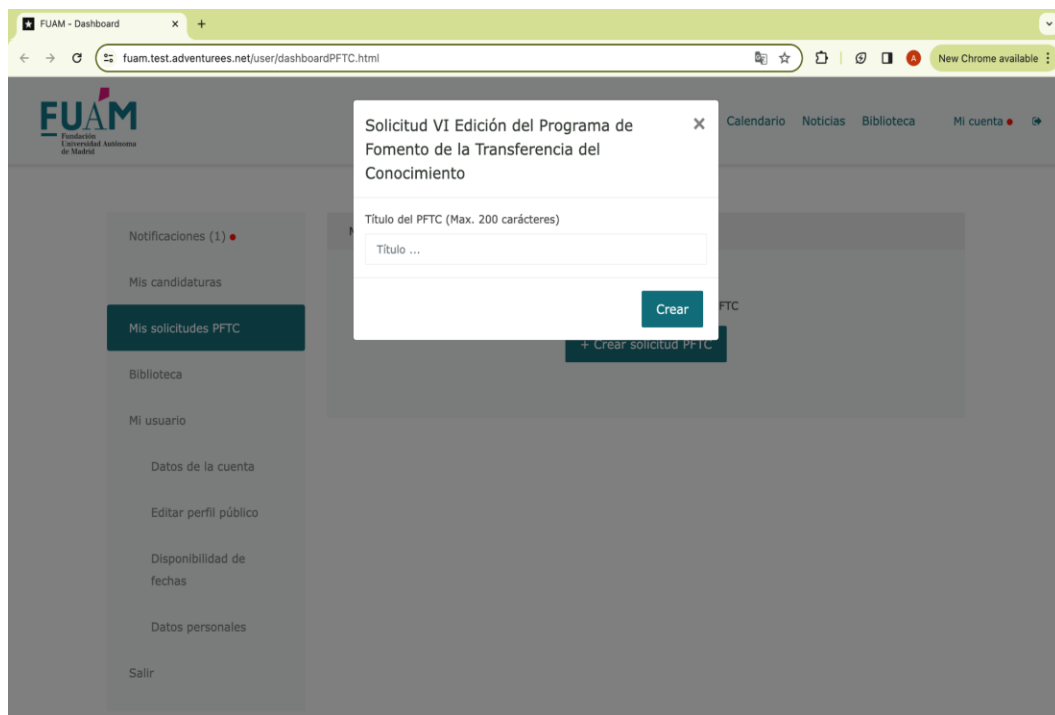
5. El usuario "PDI" recibirá una notificación en su correo electrónico y lo redirigirá a su cuenta privada dentro de la plataforma



6. El usuario PDI podrá acceder directamente con el [enlace](#) o iniciando sesión nuevamente en la plataforma en caso de haberla cerrado. Se **redirigirá automáticamente a Mis solicitudes PFTC, donde podrá crear una solicitud en el botón central.**



7. Debe iniciar la solicitud, dando un **nombre al proyecto**, posteriormente podrá modificar este título, si lo desea.



8. Podrá rellenar todos los campos, siguiendo los **pasos que marca el flujo**

Completa tu solicitud

Inicio Equipo Presupuesto Documentación Previsualización Enviar solicitud

Título *
(Máx. 200 caracteres)

Solicitud PFTC 1

Palabras clave
(Deben ir separadas por ,)

Anotaciones

Documentos:
Choose file No file chosen
+ Añadir documento

Guardar

9. El usuario podrá *previsualizar su solicitud antes de enviarla* en el paso Previsualización

Completa tu solicitud

Inicio Equipo Presupuesto Documentación Previsualización Enviar solicitud

Solicitud PFTC 1

Descripción PFTC Equipo Documentos Presupuesto

Palabras clave

prueba, test, correo, fuam, uam, rol, usuario, web, tech

Anterior Guardar Siguiente

* Obligatorio

10. Podrá **enviar la solicitud en el último paso**

The screenshot shows a web browser window with the URL `fuam.test.adventurees.net/project/update.html?id=28#form-step-7`. The page header includes the FUAM logo and navigation links: PFTC, Calendario, Noticias, Biblioteca, and Mi cuenta. The main heading is "Completa tu solicitud". Below it is a progress bar with steps: Inicio, Equipo, Presupuesto, Documentación, Previsualización, and Enviar solicitud (highlighted in blue). A message states: "Envía la solicitud una vez completados todos los campos requeridos. Comprueba que hayas cargado los documentos necesarios en el apartado Documentación." There are two buttons: "Enviar solicitud" and "Anterior". A note below the "Anterior" button says "* Obligatorio". At the bottom, there is a footer with links: INFORMACIÓN, FUNDACIÓN, INNOVACIÓN, and the FUAM logo.

Si algún campo obligatorio no está completo, saltará un mensaje para corregirlo

Si todos los campos obligatorios están completos, verá una notificación de solicitud enviada

This screenshot shows the same application form completion page as the previous one, but with a success message overlay. The message box says: "Gracias por enviar tu solicitud. Nos pondremos en contacto contigo próximamente." The background is dimmed, showing the progress bar and the "Enviar solicitud" button. The form fields for "Título" and "Palabras clave" are visible, with "Solicitud PFTC 1" entered in the title field. The "Palabras clave" field contains "prueba, test, correo, fuam, uam, rol, usuario, web, tech". The "Documentos" section shows a "Choose file" button and a "No file chosen" message. The "Anotaciones" section is also visible.

El administrador (personal del CAITEC) puede revisar la solicitud enviada y dejar comentarios o anotaciones para resolver dudas con el PDI. El usuario PDI verá las anotaciones en su apartado Notificaciones dentro de su cuenta de usuario privada.

FUAM - Dashboard

fuam.test.adventurees.net/user/dashboardUserNotifications.html

FUAM
Fundación
Universidad Autónoma
de Madrid

PFTC Calendario Noticias Biblioteca Mi cuenta

Notificaciones (0)

- Mis candidaturas
- Mis solicitudes PFTC
- Biblioteca
- Mi usuario
- Datos de la cuenta
- Editar perfil público
- Disponibilidad de fechas
- Datos personales
- Salir

Notificaciones

Nuevo
Admin Ad ha añadido **nuevos mensajes** a Ficha de candidatura en el proyecto Solicitud PFTC 1, contenido:
El importe no coincide con lo indicado en la hoja de cálculo. Por favor revisar.
13/03/2024 10:41:17
Enviado por: Sistema

Nuevo
Has activado tu cuenta satisfactoriamente
¡ Bienvenido a nuestra comunidad !
Adelante, nos espera un fructífero camino juntos
13/03/2024 10:15:56
Enviado por: Sistema

11.El usuario podrá consultar recursos, tutoriales, documentos en el apartado Biblioteca, donde ahora están disponibles las Bases y Convocatorias PFTC VI

FUAM - Biblioteca

fuam.test.adventurees.net/library/main.html

FUAM
Fundación
Universidad Autónoma
de Madrid

PFTC Calendario Noticias Biblioteca Mi cuenta

Biblioteca

Buscar

Categoría

Todos

PFTC

Bases y Convocatorias PFTC VI

FUAM
Mar 7, 2024

12. Todos los usuarios podrán acceder a un listado de preguntas frecuentes, desde el apartado FAQs dentro de su cuenta privada.



Preguntas frecuentes

Preguntas Frecuentes PFTC

- ¿Pueden solicitar el proyecto miembros del PDI en etapas tempranas como Investigadores Ramón y Cajal, Ayudantes Doctores, Investigadores del Programa Tomás y Valiente, o del Programa de Atracción de Talento de la Comunidad de Madrid?
Sí, lo podrán hacer en cualquier momento, incluyendo aquellos periodos de interinidad en los que puedan encontrarse durante el desarrollo de sus carreras.
- ¿Puede ser el ámbito geográfico de la transferencia internacional?
Sí, no hay límite geográfico.
- ¿Debe hacer la entidad receptora de la transferencia del conocimiento una aportación dineraria?
Sí, los recursos no dinerarios que pongan a disposición del programa serán considerados como un valor añadido, pero no podrán sustituir a los dinerarios. Se establece además la condición de que el presupuesto mínimo que aportará la entidad externa será de al menos 3.000€ anuales.
- ¿Mi proyecto tiene que ajustarse a un límite presupuestario máximo?
No hay límite presupuestario. La UAM podrá financiar hasta el 50% de los costes directos que ponga una entidad externa para la ejecución del proyecto con un límite máximo de 15.000 euros. La cofinanciación de la entidad receptora podría ser mayor.
- Si estoy colaborando con una entidad, ¿puedo presentarme a esta convocatoria con la misma entidad?